

Mittetulundusühingu
PÕLVA METSAOMANIKE SELTS
PÕHIKIRI

muudetud 25. juuni 2004

1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Mittetulundusühing Põlva Metsaomanike Selts (edaspidi „ühing”) on isikute vabatahtlik ühendus.
- 1.2 Ühingu tulu kasutatakse üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 1.3 Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.4 Ühingu õigusvõime tekib ühingu kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse, ning lõpeb ühingu kustutamisega registrist.
- 1.5 Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Põlva.
- 1.6 Ühingu nimi on Põlva Metsaomanike Selts, lühendatult PMS, inglise keeles – Põlva Forestowners Association., lühendatult PFA
- 1.7 Ühing on asutatud määramata ajaks.

2 TEGEVUSE EESMÄRGID

Ühingu tegevuse eesmärgid on:

- 2.1 Koondada Põlvamaal elavad sarnaste huvide ja taotlustega metsaomanikud ühingusse ja üleriigilisse metsaomanike struktuuri.
- 2.2 Organiseerida metsaomanikke koostööle metsade säästlikuks ja efektiivseks majandamiseks. Propageerida metsaomanike vahelist ühistegevust.
- 2.3 Metsaomanike ühishuvide esindamine ja kaitsmine, nende huvide kaitseks seadusandliku initsiatiivi ilmutamine.
- 2.4 Täiendada metsaomanike metsandusalaseid teadmisi ja oskusi.
- 2.5 Aidata oma liikmeid metsaomandi valdamise ja haldamisega seotud probleemide lahendamisel.

Eesmärkide saavutamiseks ühing:

- 2.6 Aitab kaasa liikmete tegevusele metsamajanduse, metsakasvatuse, metsakaitse ning metsasaaduste varumise, ümbertöötlemise ja turustamise alal.
- 2.7 Esindab oma liikmeid riigivõimu- ja valitsemisorganites, kohalikes omavalitsusorganites ning teistes organisatsioonides kooskõlas kehtiva seadusandlusega.
- 2.8 Korraldab liikmete nõustamist, täiendõpet, informatiivsete ja koolitusmaterjalide valmistamist ning levitamist, konkursse, näitusi, infopäevi, seminare ja messidest osavõttu.
- 2.9 Osutab liikmetele metsamajanduslikke teenuseid.
- 2.10 Aitab liikmetel sõlmida lepinguid juriidiliste ja füüsiliste isikutega.
- 2.11 Arendab koostööd teiste organisatsioonidega, kohalike omavalitsusorganitega, ettevõtete ja üksikisikutega nii kodu- kui välismaal.
- 2.12 Astub vajadusel rahvusvahelistesse erialaliitudesse, organisatsioonidesse, ühingutesse.
- 2.13 Kavandab ja tellib metsandusalaseid uurimusi.
- 2.14 Kavandab ja viib ellu metsandusalaseid arenguprojekte.
- 2.15 Omab, kasutab ja käsutab ühingu kinnis- ja vallasvara (hooneid, seadmeid, transpordivahendeid, inventari) ning informatsiooni.
- 2.16 Aitab kaasa oma liikmete varustus-, turustus- ja muule tegevusele.
- 2.17 Arendab ühingu põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks majandustegevust üldkogu otsuste alusel.
- 2.18 Asutab sihtotstarbelisi fonde ja kapitale põhikirjaliste ülesannete täitmiseks.

- 2.19 Sooritab muid tehinguid, mis vastavad ühingu eesmärkidele ja põhikirjast tulenevatele ülesannetele.
- 2.20 Ühingul on oma nimega pitsat ja sümboolika.

3 ÜHINGU LIIKMED, NENDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1 Ühingu liikmeks võivad olla kõik isikud, kes taotlevad ühinguga sarnaseid eesmärke, tunnustavad ja täidavad ühingu põhikirja.
- 3.2 Ühingu liikmeks astumisel tuleb esitada kirjalik avaldus.
- 3.3 Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab ühe kuu jooksul ühingu juhatus.
- 3.4 Ühingu liikmete arvestust korraldab ühingu juhatus.
- 3.5 Ühingust võib välja astuda kirjaliku avalduse alusel. Liikme väljaarvamise otsustab juhatus, kusjuures liikmel tuleb enne väljaarvamist täita kõik võetud kohustused ja likvideerida olemasolevad võlgnevused ühingu ees.
- 3.6 Ühingu liikmest väljaarvamise võib alгатada ja otsustada juhatus, kui:
 - liige ei täida ühingu põhikirja sätteid või ühingu juhtorganite otsuseid;
 - liige ei tasu liikmemaksu;
 - liige kahjustab oma tegevusega ühingu tegevust.
- 3.7 Ühingu liikme surmaga lõppeb tema liikmelisus ühingus.
- 3.8 Isikul, kelle liikmelisus ühingus on lõppenud, ei ole õigusi ühingu varale.
- 3.9 Ühingu liikmed ei vastuta ühingu kohustuste täitmise eest oma varaga.

Ühingu liikmetel on õigus:

- 3.10 Osaleda ühingu tegevuses ja juhtimises selle eesmärkide ja ülesannete täitmisel.
- 3.11 Osaleda hääleõiguslikuna ühingu üldkoosolekul, valida ja olla valitud põhikirjas sätestatud korras ühingu juht-, kontroll- ja teistesse valitavatesse organitesse ning esindada ühingut selle juhtorganite volitusel.
- 3.12 Volitada teist ühingu liiget üldkoosolekul ennast esindama. Volikiri peab olema kirjalik.
- 3.13 Esitada arupärimisi ja ettepanekuid ühingu valitavate organite tegevuse kohta ning saada ühingu tegevusest teda huvitavat informatsiooni.
- 3.14 Kasutada kõiki ühingu poolt osutatavaid teenuseid, ühingule kuuluvaid ning liikmetele kasutamiseks mõeldud materiaalseid väärtusi ja sümboolikat.
- 3.15 Esitada ühingu juhtorganitele taotlusi materiaalse abi või toetuse saamiseks.
- 3.16 Lahkuda ühingust.
- 3.17 Juhatuse poolt liikme väljaarvamise korral nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt.

Ühingu liikmed on kohustatud:

- 3.18 Järgima ühingu põhikirja ja täitma valitud organite ning ametiisikute poolt oma pädevuse piires vastu võetud otsuseid.
- 3.19 Osalema ühingu juhtorganite töös.
- 3.20 Tasuma üldkogu poolt määratud ühingu liikmemaksu ja täitma muid varalisi kohustusi ühingu ees tähtaegselt.
- 3.21 Kasutama heaperemehelikult ja säästlikult ühingu vara.

4 JUHTORGANID

- 4.1 Ühingu juhtorganid on üldkoosolek (ehk üldkogu) ja juhatus.

5 ÜLDKOOSOLEK

- 5.1 Ühingu kõrgeimaks juhtorganiks on liikmete üldkoosolek - üldkogu, mille kutsub kokku juhatus vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord aastas.
- 5.2 Juhatus peab kokku kutsuma üldkoosoleku, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest või revisjonikomisjon.
- 5.3 Üldkoosoleku aeg, koht ja päevakord tehakse liikmetele teatavaks hiljemalt 15 päeva enne koosoleku toimumist.
- 5.4 Üldkoosolek koosneb ühingu liikmetest. Igal liikmel on üldkoosolekul üks (1) hääl.
- 5.5 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui seal on esindatud üle poole ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud nõutud arv liikmeid, tuleb üldkoosolek kokku kutsuda sama päevakorraga hiljemalt ühe kuu jooksul. Teistkordselt kokku kutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata esindatud liikmete arvust.
- 5.6 Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.
- 5.7 Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid ka küsimustes, mis ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, kui üldkoosolekul otsustatakse päevakorda vastava punktiga täiendada ning kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik liikmed.
- 5.8 Põhikirja vastuvõtmise, sellesse muudatuste ja täienduste tegemise ning ühingu tegevuse lõpetamise, ühinemise ja jagunemise poolt peab olema üle 2/3 üldkoosolekul registreeritud esindajatest.
- 5.9 Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik ühingu liikmed.
- 5.10 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - põhikirja vastuvõtmine, selle täiendamine ja muutmine;
 - aastaaruande ja revisjonikomisjoni aruande kinnitamine;
 - ühingu tegevuskava ja arengu põhisuundade kinnitamine järgnevaks perioodiks;
 - ühingu liikmemaksude suuruse kinnitamine;
 - revisjonikomisjoni liikmete valimine;
 - juhatuse liikmete arvu määramine ja valimine;
 - ühingu tegevuse lõpetamise otsuse tegemine, likvideerimiskomisjoni moodustamine;
 - ühingu astumise otsustamine juriidilise isiku liikmeks ja äriühingus osaluse omandamise otsustamine.
- 5.11 Üldkoosoleku vahelisel ajal juhib ühingu tegevust juhatus.

6 JUHATUS

- 6.1 Üldkoosolek valib kolme- kuni viieliikmelise juhatuse kaheks (2) aastaks.
- 6.2 Juhatuse koosoleku kutsub kokku ühingu esimees või juhatuse vanim liige vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kahe kuu jooksul.
- 6.3 Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest.
- 6.4 Juhatuse otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.
- 6.5 Juhatuse pädevuses on:
 - ühingu esimehe, kes on ühtlasi juhatuse esimees, valimine kaheks aastaks;
 - ühingu eelarves ettenähtud rahaliste vahendite kasutamise korraldamine;
 - ühingu liikmete vastuvõtmine;

- liikmete registri pidamine;
- üldkogu ettevalmistamine ja kokkukutsumine;
- revisjonikomisjonile finants- ja tegevusaruande esitamine üks (1) kuu enne üldkoosoleku toimumist;
- ühingu eelarve väljatöötamine;
- ühingu vara kasutamine ja käsutamine ning ühingu nimel lepingute sõlmimine;
- ühingu raamatupidamise korraldamine;
- teiste ühingu tegevusse puutuvate küsimuste otsustamine, mis on kooskõlas põhikirjaga ning üldkogu poolt kinnitatud tegevussuundade ja vastuvõetud otsustega.

7 REVISJONIKOMISJON

- 7.1 Revisjonikomisjon on kontrollorgan, mille ülesanne on ühingu finantsmajandusliku tegevuse ja ühingu valitavate juhtorganite tegevuse revideerimine vähemalt üks kord aastas.
- 7.2 Revisjonikomisjon valitakse üldkogul vähemalt 3-liikmelisena kaheks aastaks. Komisjoni ei või kuuluda juhatuse liige.
- 7.3 Revisjonikomisjoni esimees valitakse komisjoni poolt. Komisjon on otsustusvõimeline, kui kohal on 2/3 revisjonikomisjoni liikmetest.
- 7.4 Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustavaks revisjonikomisjoni esimehe hääl.
- 7.5 Revisjonikomisjon on aruandekohustuslik ainult üldkogu ees.
- 7.6 Revisjonikomisjoni liikmetel on õigus osaleda juhatuse koosolekutel ilma hääleõigusega.

8 ÜHINGU VARA

- 8.1 Ühingu majandus- ja aruandeaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 8.2 Ühingu vara tekib:
 - liikmemaksudest;
 - riigi poolt eraldatud vahenditest;
 - varalistest annetustest ja eraldistest;
 - sponsorite toetusest;
 - tulust, mis saadakse ühingu põhikirjaliste eesmärkidega sätestatud tegevusest;
 - muust tulust, mis on vajalik ühingu põhikirjaliseks tegevuseks.
- 8.3 Ühingu omandiks võib olla igasugune vara, mis on vajalik põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, ja mille omandamine ning omamine ei ole vastuolus seadusega.
- 8.4 Ühingu on vastutav oma varaliste kohustuste eest kogu talle kuuluva varaga.
- 8.5 Ühingu liikmemaks tasutakse vastavalt üldkogu poolt kehtestatud suurusele ja korrale.
- 8.6 Ühingu aastaväljaarvamisel või väljaastumisel liikmemaksu ei tagastata.
- 8.7 Ühingu peab oma vahendite ja vara üle seadusega sätestatud korras raamatupidamise arvestust, maksab makse ning esitab statistika- ja teistele riigorganitele aruanded seadusandluses ettenähtud korras ja tähtaegadel.

9 ÜHINGU ÜHINEMINE, JAGUNEMINE ja LIKVIDEERIMINE

- 9.1 Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.
- 9.2 Ühingu likvideerijateks on üldkogu poolt määratud isikud.
- 9.3 Ühingu likvideerimisel läheb ühingu vara pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist ja teadaolevatele võlausaldajatele raha deponeerimist sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule sama tegevuse jätkamiseks Põlvamaal või sellise mittetulundusühingu puudumisel jagamisele liikmete vahel.

JUHATUS: